22기 도전학기제 제출 서류 작성방법

서식 1 참가지원서

1. 신청자 정보

- **도전과제명**
  - 자신이 수행하고자 하는 도전과제의 핵심 내용을 명확하고 간결하게 작성
  - 일반적이지 않은 약어 사용, 애매모호한 표현은 삼가며 정보 공개에 적합해야 함

    예시[1] (부적합) '○○' 개발 프로젝트

    (적합) 인공지능, 빅데이터 등 지능형 기술을 활용한 플랫폼 '○○' 기획 및 개발

    예시[2] (부적합) 사색의 성야 → (적합) 창작 뮤지컬을 통한 여성 독립운동가 재조명
  - 과제 수행 전(全) 과정에서 지원 시 작성한 과제명을 유지해야 하며, 임의로 변경할 수 없으니 신중하게 작성

- **도전과제 키워드**: 도전과제를 한눈에 파악할 수 있도록 관련 키워드를 작성(최소 3개 이상)

- **학번, 학년, 학적/이수학기**: 학번은 전체 7자리
  학년 및 학적/이수학기는 신청 시점을 기준으로 작성(기준: '26-2학기)

- **소속**: 본교 편제에 따라 정확하게 작성 예시 사범대학 특수교육과(중등특수교육)
  복수전공(2전공)으로 학점을 신청한 경우, 복수전공 이수 여부 확인을 위해 **학업성적부 제출 필수**

- **휴대전화 번호/e-mail**: 실제 연락 가능한 연락처를 작성

- **도전학기제 기수행 여부**
  - **일반 지원자**: N 체크 후 추가 정보 작성 불필요
  - **기수행자**: Y 체크 후 추가 정보 작성(기수행학기, 과제명, 기취득학점)

수행학기(기수) 정보				
2026	2025	2024	2023	2022
• 26-1학기 (20기) • 26-2학기 (21기)	• 25-1학기 (미운영) • 25-2학기 (19기)	• 24-1학기 (17기) • 24-2학기 (18기)	• 23-1학기 (15기) • 23-2학기 (16기)	• 22-1학기 (미운영) • 22-2학기 (14기)

- **재학 중 주요 교내외 활동**
  - 도전과제와 관련된 또는 본인의 보유 역량을 강조할 수 있는 교내외 *비교과 활동 전반을 작성(예. 공모전/경진대회 참가 및 수상실적, 기자단, 동아리 등)
  - 객관적으로 증빙 가능한 활동만 작성

* 지능형학생지원시스템 E-벗 ▸ 미래설계 ▸ 비교과활동 ▸ 비교과가이드 참고

2. 신청 학점

• 총 신청 학점

- 아래 표를 참고하여 신청 학점 작성

구분	학점 인정 기준
3학점	• 주 6시간 이상. 한 학기(15주 이상) 총 90시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 • 학생이 한 학기 동안 성실하게 수행 시 완료 가능한 과제 • 도전과제 산출물이 학생 개인의 역량 향상 및 진로 설계에 도움이 되는 과제
6학점	• 주 12시간 이상. 한 학기(15주 이상) 총 180시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 • 학생 개인이 한 학기 동안 본인의 역량을 최대한 발휘할 필요가 있는 과제 • 도전과제 산출물이 학생 개인의 역량 향상, 진로 설계뿐 아니라 사회적 의의 또는 학술적·예술적 가치를 지닐 것으로 예상되는 과제
9학점	• 주 18시간 이상. 한 학기(15주 이상) 총 270시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 • 학생 개인의 과제를 넘어 다양한 분야 혹은 여러 사람과의 연계가 요구되는 과제(예. 지역 및 기관과의 연합 프로젝트). 단, 도전과제 산출물은 본인의 노력으로 취득한 부분만 인정 가능하며 특정 단체의 결과물(성과)을 개인의 것으로 제출할 수 없음 • 도전과제 산출물이 국가/지역사회 발전에 기여할 수 있을 것으로 판단되는 과제 혹은 교내외 우수 성과로 공유 가능할 것으로 예상되는 과제

• 공통 유의사항

- 도전과제 규모 및 난이도, 심사 결과에 따라 조정될 수 있음
- 인정 학점 확정 후 개인 사유 등으로 학점 조정은 불가함. 졸업사정, 부·복수전공 및 교직 이수, (학점등록 시)학점당 등록금 등을 고려해 신중하게 판단 후 학점 신청 바람
- 기수행자는 반드시 기존 수강내역(기취득학점)을 확인하여 본인의 신청 가능 학점을 정확히 계산한 후 학점 신청 바람
- 기재 착오, 오기입 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음

• 전공 학점 신청 시 유의사항

- 취득하고자 하는 학과/전공명을 정확하게 작성 예시 특수교육과(중등특수교육)
- 전공 학점으로 신청 시 '신청 전공'과 '도전과제와의 연관성'이 명확히 드러나야 함. 도전과제가 전공과의 연관성이 낮은 경우, 심사 결과에 따라 교양 학점으로 조정될 수 있음
- 신청 불가: 부전공, 연계전공, 융합전공, TELOS트랙 이수 교과목

  예시 미술사학 연계전공(×), 인문예술미디어 융합전공(×), 데이터과학자트랙(×)
- 도전학기 지도교수는 '신청 전공'의 소속 교원(전임)을 지도교수로 선정할 것을 권장함

서식 2 수행계획서

* 문서 규격

- 작성: .hwp(국문) 또는 .docx(국문)
- 문서 여백 변경 금지
- 글꼴
  - 본문: 휴먼명조(기본) 또는 함초롬바탕 10pt, 자간 0%, 장평 100%, 줄간격 160% 글자색 검정
  - 단, 표의 경우 가독성이 확보되는 수준에서 크기, 줄간격 등 조절 가능
  - 주요 내용은 진하게(bold), 밑줄, 글꼴 변경 등을 통해 강조 가능
- 분량: 5~10쪽 이내 권장
- 유의사항
  - 서식 준수(임의 변경 불가)
  - 인용자료 및 데이터의 출처는 명시

1. 도전 배경

- 1,500자 이내로 작성
- 도전과제의 발상, 발전 과정, 도전학기제 수행을 통해 궁극적으로 이루고자 하는 바(목적) 등을 작성
- 해당 분야/주제에 관심을 갖게 된 계기, 필요성 등을 작성

2. 도전과제 목표

- 목표는 명확하게 설정하고, 목표 달성 정도를 최대한 객관적으로 파악할 수 있도록 정량 목표를 함께 제시할 것을 권장

  예시 *…(중략)…영상 제작 전반의 과정을 이해하고…(중략)…을 함양하는 것을 목표로 함*

  ↳ *…(중략)…영상 제작 전반의 과정을 이해하고…(중략)…을 함양하는 것을 목표로 함*

  (15분 분량의 웹드라마 총 N편 제작, 메이킹 영상 N개, 숏폼 영상 N개 제작)
- 팀의 경우, 팀 목표와 개인 목표를 구분하여 작성
- 목표를 달성하기 위한 세부 추진 계획 및 방법 등은 [도전과제 내용]에서 구체적으로 기술
- 취득하고자 하는 학점에 따라 도전과제의 규모, 난이도 등이 달라져야 함을 유의

3. 도전과제 내용

- 본인의 도전과제가 무엇이고 어떤 과정을 거쳐 실현하고자 하는지를 구체적으로 작성
- 도전과제를 일목요연하게 확인할 수 있도록 시각 자료(다이어그램, 표, 그래프, 그림 등) 활용 권장
- 비전공자도 이해 가능하도록 전문용어 사용 시 용어 설명 등을 포함하여 작성

4. 추진 일정표

- 추진 일정을 한눈에 볼 수 있도록 월별 추진 일정표를 작성
- 구분란은 프로젝트의 단계별 또는 세부 목표별로 제시 예시 분석 → 설계 → 개발 → 실행 → 평가
- 장학금 지급 시기, 보고서 제출 일정, '27-1학기 성적입력 기간을 종합적으로 고려하여 일정 수립

> 1차 장학금 지급(2027. 3. 중) ⇒ 중간보고서 제출(2027. 4. 중) ⇒ 결과보고서 제출(2027. 6. 13.)
> ⇒ '27-1학기 성적입력(2027. 6. 14. ~ 6. 28.) ⇒ 최종 평가 및 2차 장학금 지급(2027. 7. 중)

- 도전학기 교과목 성적 부여를 위하여 **반드시 성적입력 기간 전까지 과제 수행이 완료되어야 함**

5. 도전과제의 교육적 성과(기대효과)

- 도전의 의미, 과제 수행 전(全) 과정을 통해 기대할 수 있는 효과 등을 작성

6. 도전과제 산출물

- 도전과제 **수행 단계별로 제출할 수 있는 과정 산출물과 최종 산출물**을 명확하게 제시

  예시 *최종 산출물: 25분 분량의 단편 독립영화, 시나리오집*
  과정 산출물: 스토리보드, 시사회 기획안 및 개최 완료 보고서, SNS 홍보 채널(홍보 콘텐츠 N개 이상)

- 팀의 경우, 팀 공동 산출물과 개인 산출물을 구분하여 작성

구분	산출물 및 결과물 예시
팀 공동 산출물	• *○○○을 위한 유니버설 게임 앱(안드로이드, ios)* • *사용자 매뉴얼(영상, pdf 파일)*
개인 산출물	• *(팀원 A) 캐릭터 원화, 배경 원화 작업본* • *(팀원 B) 와이어 프레임, 플로우차트* • *(팀원 C) 게임 시나리오, 세계관 및 캐릭터 설정집*

7. 지도교수 및 관련 기관과의 자문 계획

- **지도교수**와의 **지도/상담 계획**을 구체적으로 작성
- 도전학기제 수행 중 **전문가 및 외부 기관 등과의 자문 계획**이 있는 경우 작성하고, 사전에 전문가/기관 등을 컨택하여 섭외나 협조가 완료된 건의 경우 [섭외완료/협조완료] 등을 별도 표기

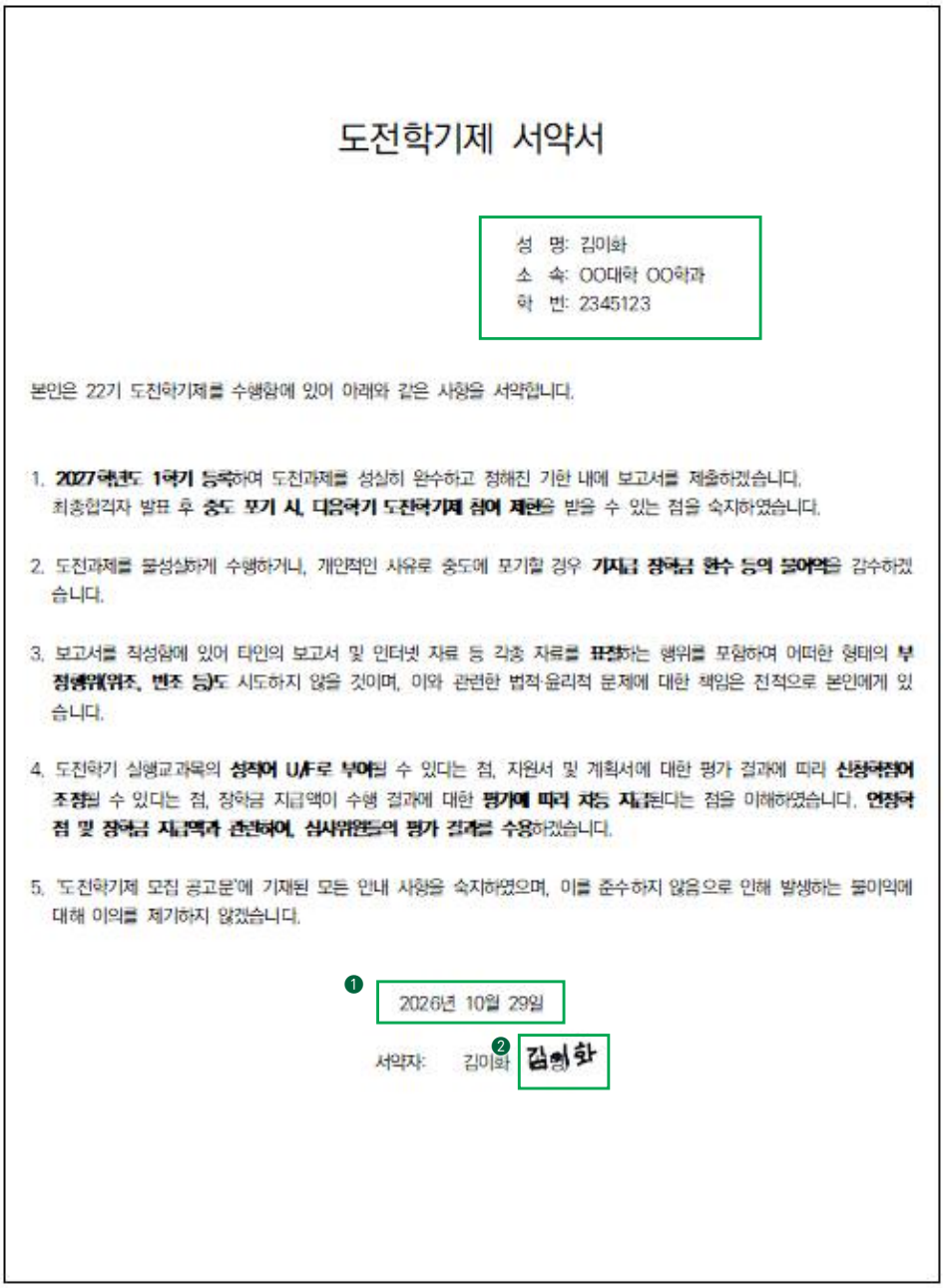
8. 도전과제 예산 지출 계획

- 도전과제 수행 과정에서 필요한 경비 등을 작성. 금액 단위(원)을 준수하여 작성
- 등록금, 통학 교통비 등 과제 수행과 무관한 개인성 경비는 집행 불가
- 별도의 증빙 제출 불요. 단, 과제 이행율 점검 등 필요시 증빙자료(영수증, 거래명세서, 계좌이체증명 등)를 추가로 요청할 수 있으며 최종합격자는 이에 적극 협조해야 함

서식 3 서약서

❶ 서류 제출일 기재

❷ 본인 고유의 필체로 자신의 이름을 제3자가 알아볼 수 있도록 씀
(전자서명 가능. 단, 단순 타이핑은 서명으로 불인정)



도전학기제 서약서

성 명: 김이화
소 속: OO대학 OO학과
학 번: 2345123

본인은 22기 도전학기제를 수행함에 있어 아래와 같은 사항을 서약합니다.

1. **2027학년도 1학기** 등록하여 도전과제를 성실히 완수하고 정해진 기한 내에 보고서를 제출하겠습니다. 최종합격자 발표 후 **중도 포기 시, 다음학기 도전학기제 참여 제한**을 받을 수 있는 점을 숙지하였습니다.

2. 도전과제를 불성실하게 수행하거나, 개인적인 사유로 중도에 포기할 경우 **기지급 장학금 환수 등의 불이익**을 감수하겠습니다.

3. 보고서를 작성함에 있어 타인의 보고서 및 인터넷 자료 등 각종 자료를 **표절**하는 행위를 포함하여 어떠한 형태의 **부정행위(위조, 변조 등)**도 시도하지 않을 것이며, 이와 관련한 법적·윤리적 문제에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있습니다.

4. 도전학기 실행교과목의 **성적이 U/F로 부여**될 수 있다는 점, 지원서 및 계획서에 대한 평가 결과에 따라 **신청학점이 조정**될 수 있다는 점, 장학금 지급액이 수행 결과에 대한 **평가에 따라 차등 지급**된다는 점을 이해하였습니다. **연장학점 및 장학금 지급액과 관련하여, 심사위원들의 평가 결과를 수용**하겠습니다.

5. '도전학기제 모집 공고문'에 기재된 모든 안내 사항을 숙지하였으며, 이를 준수하지 않음으로 인해 발생하는 불이익에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

❶ 2026년 10월 29일

서약자: 김이화 ❷ 김이화